

# METAV 2012

28. Februar – 3. März Düsseldorf



[www.metav.de](http://www.metav.de)

## Teilnahmebedingungen Conditions of Participation



# METAV2012

28. Februar – 3. März Düsseldorf

## Zeitplan

22. August 2011

Anmeldeschluss / Katalogeintragung

21. November 2011

Standbestätigung

15. Dezember 2011

Fälligkeit der Standmiete

20. - 27. Februar 2012

Standaufbau

28. Februar - 3. März 2012

Laufzeit

3. März (16.00 Uhr)

- 9. März 2012

Standabbau

- 5. März 2012

verkürzte Abbaupzeit im nördlichen Teil der Halle 13

## Schedule

22 August 2011

Final registration / Catalogue entries

21 November 2011

Stand confirmation

15 December 2011

Time of payment

20-27 February 2012

Stand erection

28 February - 3 March 2012

Duration

3 March (4 pm)

- 9 March 2012

Stand removal

- 5 March 2012

Shorter stand removal time in Hall 13, North

# METAV2012

28. Februar – 3. März Düsseldorf

## Inhalt

Wichtige Hinweise für Aussteller	4		
Teilnahmebedingungen	6		
<b>Artikel I</b>		<b>Artikel IV</b>	
1 Veranstalter und ideeller Träger der METAV 2012	6	21 Technische Richtlinien	12
2 Organisation der Messe	6	22 Standaufbau	12
3 Technische Durchführung der Messe	6	23 Standausstattung	12
4 Zeit und Ort	6	24 Messespediture	12
5 Öffnungszeiten	6	25 Technische Leistungen	12
6 Zugelassene Exponate	6	26 Bewachung	12
7 Aussteller	6	27 Reinigung	12
		28 Abbau	12
		29 Beschädigungen	12
		30 Betreten fremder Stände	12
		31 Verkaufsregelung	12
		32 Werbung im Messegelände	12
<b>Artikel II</b>		<b>Artikel V</b>	
8 Anmeldung	6	33 Gewerblicher Rechtsschutz	14
9 Garantiebetrag	8	34 Ausstellungsversicherung	14
10 Zulassung/Vertragsschluss	8	35 Haftpflicht und Versicherung	14
11 Standbestätigung	8	36 Höhere Gewalt	14
12 Mitaussteller	8	37 Hausrecht	14
13 Standsektor	8	38 Datenschutz	14
14 Rücktritt und Nichtteilnahme	8	39 Pfandrecht	14
		40 Mündliche Abreden	14
		41 Verjährung	14
		42 Erfüllungsort und Gerichtsstand	14
<b>Artikel III</b>			
15 Standmiete	10		
16 Leistungen	10		
17 Ausstellerausweise	10		
18 Sonstige Leistungen	10		
19 Messekatalog	10		
20 Zahlungsbedingungen	10		

# Contents

Important information for exhibitors	5		
Conditions of Participation	7		
<b>Article I</b>		<b>Article IV</b>	
1 Organiser and sponsor of METAV 2012	7	21 Technical Regulations	13
2 Organisation of the trade fair	7	22 Stand erection	13
3 Technical implementation of the trade fair	7	23 Stand facilities	13
4 Time and venue	7	24 Trade fair forwarding agents	13
5 Opening hours	7	25 Technical services	13
6 Permissible exhibits	7	26 Security	13
7 Exhibitors	7	27 Cleaning	13
		28 Dismantling	13
		29 Damage	13
<b>Article II</b>		30 Access to third-party stands	13
8 Registration	7	31 Sales	13
9 Deposit	9	32 Advertising on the trade fair grounds	13
10 Admission and contract	9		
11 Stand confirmation	9	<b>Article V</b>	
12 Sub-exhibitors	9	33 Protection of industry property rights	15
13 Stand section	9	34 Exhibition insurance	15
14 Withdrawal and non-participation	9	35 Third-party liability and insurance	15
		36 Force majeure	15
<b>Article III</b>		37 Site regulations	15
15 Stand rental	11	38 Data protection	15
16 Services	11	39 Lien	15
17 Exhibitor passes	11	40 Oral agreements	15
18 Other services	11	41 Statute of limitations	15
19 Trade fair catalogue	11	42 Place of performance, venue	15
20 Conditions of payment	11		

# METAV<sub>2012</sub>

28. Februar – 3. März Düsseldorf

## Wichtige Hinweise für Aussteller

Damit Ihre Teilnahme an der METAV 2012 möglichst reibungslos und erfolgreich verläuft und wir Sie optimal betreuen können, bitten wir Sie um genaue Beachtung der Teilnahmebedingungen und folgender Hinweise:

### 1. Anmeldeschluss

Da sich ein großes Interesse an der METAV 2012 abzeichnet, erbitten wir Ihre Anmeldung bis spätestens 22. August 2011 (siehe Artikel II, 8).

### 2. Garantiebetrug

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Garantiebetragsrechnung in Höhe von € 30,- zzgl. gesetzlicher MwSt. pro m<sup>2</sup>.

Mit Erhalt der Rechnung gilt der Aussteller als zugelassen.

### 3. Ausstellungsgut

Als Ausstellungsgut sind nur die in Artikel I, 6 genannten Erzeugnisse zugelassen.

### 4. Mindeststandgröße

Wir bitten Sie um Verständnis, dass gemäß Artikel III, 15 die von Ihnen beantragte Mindeststandfläche 20 m<sup>2</sup> betragen muss.

### 5. Technische Richtlinien und Servicemappe

Der Aussteller erhält mit der Standbestätigung Zugriff auf die Technischen Richtlinien via Internet und auf das Online-Order-System (OOS) für zusätzliche Serviceleistungen.

VDW

Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.

# Important information for exhibitors

To ensure that arrangements run smoothly and your participation in METAV 2012 is a resounding success, please take careful note of the Conditions of Participation and of the following information:

## 1. Deadline for registrations

In view of the considerable interest expressed in METAV 2012, please return your registration form by 22 August 2011 at the latest (see Article II, 8).

## 2. Deposit

Once your registration has been received, you will be sent an invoice for your deposit amounting to €30.– plus statutory VAT per m<sup>2</sup>.

Exhibitors shall be deemed officially registered on receipt of such invoice.

## 3. Exhibits

Only the products listed in Article I, 6 are permitted as exhibits.

## 4. Minimum stand size

Please note that in accordance with Article III, 15 the minimum stand size available is 20 m<sup>2</sup>.

## 5. Technical Regulations and Services

Together with the stand confirmation the exhibitor gets access to the Technical Regulations via the internet as well as to the Online Order System (OOS) for additional services.

VDW

The German Machine Tool Builders' Association

# METAV<sub>2012</sub>

28. Februar – 3. März Düsseldorf

## Teilnahmebedingungen

### Artikel I

- 1 Veranstalter und ideeller Träger der METAV 2012
- 2 Organisation der Messe
- 3 Technische Durchführung der Messe
- 4 Zeit und Ort
- 5 Öffnungszeiten
- 6 Zugelassene Exponate
- 7 Aussteller

#### I Veranstalter und ideeller Träger der METAV 2012

Veranstalter der METAV 2012 ist der  
VDW

Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e. V.

Ideeller Träger: VDMA

Präzisionswerkzeuge  
Lyoner Str. 18  
60528 Frankfurt am Main, GERMANY

#### 2 Organisation der Messe

VDW

Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e. V.

Corneliusstr. 4

60325 Frankfurt am Main, GERMANY

Tel. +49 69 756081-53 / -56

Fax +49 69 756081-74

E-Mail [vdw@vdw.de](mailto:vdw@vdw.de)

#### 3 Technische Durchführung der Messe

Messe Düsseldorf GmbH

Messeplatz I

40474 Düsseldorf, GERMANY

Postanschrift:

Postfach 101006

40001 Düsseldorf, GERMANY

Tel. +49 211 4560-01

Fax +49 211 4560-668

#### 4 Zeit und Ort

Die Messe findet vom 28. Februar – 3. März 2012 auf dem Messegelände der  
Messe Düsseldorf statt.

Vorgesehen sind die Hallen 13 – 17.

Aufbauzeit: 20. Februar – 27. Februar 2012

Abbauzeit: 3. März (ab 16.00 Uhr) – 9. März 2012

3. März – 5. März 2012 verkürzte Abbauzeit im nördlichen Teil  
der Halle 13

#### 5 Öffnungszeiten

Die Messe ist für Besucher von Dienstag bis Freitag von 9.00 – 18.00 Uhr  
geöffnet, am Samstag von 9.00 – 16.00 Uhr. Während dieser Zeit müssen die  
Stände besetzt und die Abdeckungen von den Exponaten entfernt sein.

Aussteller haben von 8.00 – 19.00 Uhr Zutritt.

#### 6 Zugelassene Exponate

Folgende fabrikkneue Erzeugnisse sind als Exponate zugelassen:

- a) Werkzeugmaschinen für Metallbearbeitung, spanend, umformend, zerteilend,  
abtragend
  - b) Werkzeugmaschinen zur unkonventionellen Materialbearbeitung,  
Rapid Prototyping
  - c) Präzisionswerkzeuge, Spannzeuge, Handwerkzeuge
  - d) Zubehör, Geräte und Vorrichtungen für Werkzeugmaschinen
  - e) Messzeuge, Messgeräte, Messmaschinen für die Metallbearbeitung,  
Metall-Prüfmaschinen und -Prüfgeräte
  - f) Montage-, Handhabungstechnik, Industrieroboter
  - g) Schweißmaschinen und Schweißgeräte
  - h) Maschinen und Anlagen für die Oberflächenbehandlung im Zusammenhang  
mit der Metallbearbeitung (ausgenommen Anlagen für Korrosionsschutz usw.)
  - i) Computertechnik für die Metallbearbeitung und Fertigungstechnik,  
CAD, CAM, Software, Internetanwendungen
  - j) Elektrische und elektronische Ausrüstungen für Fertigungstechnik,  
Sensor- und Diagnosetechnik
  - k) Komponenten und Systeme zur Lager- und Transportautomatisierung in  
der Metallbearbeitung
  - l) Komponenten und Systeme zur Kühlung und Schmierung
  - m) Werkstoffe
  - n) Dienstleistungen
- Modelle, Zeichnungen und Fotografien sowie schematische oder grafische  
Darstellungen sind nur zusätzlich gestattet. Reine Informationsstände ohne  
Exponate sind nur für Dienstleistungsbereiche gemäß Punkt 7 d zugelassen.

#### 7 Aussteller

Als Aussteller sind zugelassen:

- a) Hersteller
- b) Vertriebsfirmen in- und ausländischer Hersteller
- c) Handelsfirmen in- und ausländischer Hersteller
- d) Dienstleistungsbereiche: Leasing- und Ingenieurfirmen, Verlage, die im Bereich  
der Erzeugnisgruppen 6 a - n tätig sind.

Als Hersteller gilt, wer hinsichtlich des Ausstellungsgutes zwei der drei  
Handlungen „Konstruieren“, „Herstellen“ und „Verkaufen“ erfüllt.

### Artikel II

- 8 Anmeldung
- 9 Garantiebetrag
- 10 Zulassung/Vertragsschluss
- 11 Standbestätigung
- 12 Mitaussteller
- 13 Standsektor
- 14 Rücktritt und Nichtteilnahme

#### 8 Anmeldung

Die Anmeldung zur Teilnahme an der Messe erfolgt durch Einreichen des voll-  
ständig ausgefüllten Anmeldeformulars. Dies erfolgt unter der Anerkennung der  
Teilnahmebedingungen, der später ergehenden Technischen Richtlinien sowie  
Rundschreiben des Veranstalters und der Durchführungsgesellschaft an den  
VDW

Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e. V.

Corneliusstr. 4

60325 Frankfurt am Main, GERMANY

# Conditions of Participation

## Article I

- 1 Organiser and sponsor of METAV 2012
- 2 Organisation of the trade fair
- 3 Technical implementation of the trade fair
- 4 Time and venue
- 5 Opening hours
- 6 Permissible exhibits
- 7 Exhibitors

### 1 Organiser and sponsor of METAV 2012

METAV 2012 is organised by the VDW  
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.  
(The German Machine Tool Builders' Association)

Sponsor: VDMA  
Präzisionswerkzeuge  
Lyoner Str. 18  
60528 Frankfurt am Main, GERMANY

### 2 Organisation of the trade fair

VDW  
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.  
Corneliusstr. 4  
60325 Frankfurt am Main, GERMANY  
Phone +49 69 756081-53 / -56  
Fax +49 69 756081-74  
E-mail vdw@vdw.de

### 3 Technical implementation of the trade fair

Messe Düsseldorf GmbH  
Messeplatz I  
40474 Düsseldorf, GERMANY  
Postal address:  
Postfach 101006  
40001 Düsseldorf, GERMANY  
Phone +49 211 4560-01  
Fax +49 211 4560-668

### 4 Time and venue

The trade fair will take place from 28 February - 3 March 2012 at the Messe Düsseldorf exhibition centre.  
The trade fair is scheduled to occupy halls 13 - 17.  
Erection period: 20 - 27 February 2012  
Dismantling period: 3 March (4 pm) - 9 March 2012  
3 March - 5 March 2012 Shorter stand removal time in  
Hall 13, North

### 5 Opening hours

The trade fair is open for visitors: 9 am - 6 pm from Tuesday till Friday,  
Saturday: 9 am - 4 pm. During this period the stands must be staffed and exhibits  
uncovered. Exhibitors have access from 8 am - 7 pm.

## 6 Permissible exhibits

The following products, which must be brand-new, may be exhibited:

- a) Machine tools for metalworking, cutting, forming, parting
- b) Machine tools for unconventional material working, rapid prototyping
- c) Precision tools, clamping and chucking devices, portable tools
- d) Machine tool accessories, equipment and devices
- e) Measuring instruments, equipment and machines for use in metalworking, metal testing machines and units
- f) Assembly and manipulation equipment, industrial robots
- g) Welding machines and equipment
- h) Machines and systems for surface treatment in metalworking (corrosion protection systems, etc. not included)
- i) Computer technology for metalworking and manufacturing technology, CAD, CAM, software, internet applications
- j) Electrical and electronic equipment for manufacturing technology, sensors, diagnostics
- k) Components and systems for automated storage and transportation in metalworking
- l) Components and systems for cooling and lubricating
- m) Materials
- n) Services

Models, drawings, photographs, diagrams or graphic material shall only be permissible in connection with an exhibit. Stands offering information material only shall be permissible for service companies covered by 7 d below.

## 7 Exhibitors

The following companies shall be admitted as exhibitors:

- a) Manufacturers
- b) Sales companies of domestic and foreign manufacturers
- c) Trading firms of domestic and foreign manufacturers
- d) Services: leasing and engineering firms, publishers, dealing with the product groups listed under 6 a - n above.

To qualify as an exhibitor, applicants must perform two of the three functions "design engineering", "manufacture" and "sales" in connection with the exhibit.

## Article II

- 8 Registration
- 9 Deposit
- 10 Admission and contract
- 11 Stand confirmation
- 12 Sub-exhibitors
- 13 Stand section
- 14 Withdrawal and non-participation

### 8 Registration

Registration to exhibit at the trade fair shall be made by submitting to the following address a fully completed registration form, thereby recognising and accepting the Conditions of Participation, the Technical Regulations and any circulars sent out later by the organisers and/or the executive company:  
VDW

Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.  
Corneliusstr. 4  
60325 Frankfurt am Main, GERMANY

Die Exponate sind genau zu bezeichnen. In Anmeldungen aufgeführte Bedingungen oder Vorbehalte werden nicht berücksichtigt. Besondere Platzwünsche, die nach Möglichkeit berücksichtigt werden, stellen keine Bedingung für eine Beteiligung dar. Ein Konkurrenzausschluss wird nicht zugestanden.  
Die Anmeldung ist mit Eingang der Anmeldeformblätter, vorbehaltlich der Zulassung durch den Veranstalter, gültig.  
Anmeldeschluss ist der 22. August 2011.

## 9 Garantiebetrag

Nach Eingang der Anmeldung erhält der Aussteller entsprechend der angemeldeten Standfläche eine Garantiebetragsrechnung in Höhe von EUR 30 (zzgl. gesetzlicher MwSt.) pro m<sup>2</sup>. Mit Erhalt der Rechnung gilt der Aussteller als zugelassen.

Bei Rücktritt des Ausstellers verfällt der Garantiebetrag. Der Garantiebetrag dient zur Abdeckung von Vorlaufkosten und gilt gleichzeitig als Vorauszahlung für kostenpflichtige Leistungen, die zulasten des Ausstellers gehen, und ist deshalb von der Standmietenrechnung nicht abzuziehen.

Die Verrechnung der Garantiezahlung erfolgt im Rahmen der Schlussrechnung nach Beendigung der Messe.

## 10 Zulassung/Vertragsschluss

Grundsätzlich werden nur Unternehmen zugelassen, deren Messeprogramm dem unter Punkt 6 genannten Angebot entspricht.

Über die Zulassung von Ausstellern und Exponaten entscheidet der Veranstalter. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung besteht nicht, soweit sich nicht ein solcher aus dem Gesetz ergibt.

Der Veranstalter ist berechtigt, die erteilte Zulassung zu widerrufen, wenn sie aufgrund falscher Voraussetzungen oder Angaben erteilt wurde oder die Zulassungsvoraussetzungen später entfallen.

## 11 Standbestätigung

Die Aussteller erhalten bis spätestens 21. November 2011 die Standbestätigung mit einem Hallenplan, aus dem die Lage des Standes ersichtlich ist, sowie die Zugangsdaten für das Online-Order-System (OOS), mit denen alle Serviceleistungen der Aussteller-Servicemappe / Technische Richtlinien via Internet zu bestellen sind.

Die Standbestätigung gilt nur für den in der Anmeldung benannten Aussteller. Eine Weitervermietung oder kostenlose Überlassung von Ausstellungsfläche an Dritte ist nicht statthaft. Der Veranstalter hat im Rahmen der Gesamtaufplanung das Recht, die Standgröße geringfügig abzuändern bzw. eine andere Standart zuzuteilen.

Ist die zugeteilte Fläche aus einem von der Durchführungsgesellschaft nicht verschuldeten Anlass nicht verfügbar, so hat der Aussteller Anspruch auf Rückerstattung der Standmiete. Ein Anspruch auf Schadenersatz besteht nicht.

Die beauftragte Durchführungsgesellschaft kann, wenn es die Umstände zwingend erfordern, unter Darlegung der Gründe – abweichend von der Standbestätigung – einen Platz in anderer Lage zuweisen oder die Standgröße geringfügig verändern. Sie behält sich vor, die Ein- und Ausgänge zum Messegelände und zu den Hallen sowie die Durchgänge zu verlegen.

## 12 Mitaussteller

Als Mitaussteller gelten solche Unternehmen, die auf Wunsch des Standinhabers kostenpflichtig mit Namen, Anschrift und Lieferprogramm im alphabetischen Ausstellerverzeichnis des Kataloges aufgenommen werden sollen.

Bitte beachten Sie, dass nur Mitaussteller angemeldet werden können, deren Standsektor mit dem des Hauptausstellers identisch ist.

## 13 Standsektor

Jeder Aussteller gibt auf dem Anmeldeformular an, in welchem Standsektor er seinen Produktschwerpunkt hat.

Die Einteilung der Standsektoren dient als Grundlage für die Hallenaufteilung. Der Veranstalter ist berechtigt, den Standsektor zu ändern.

Nr. Standsektor

- 01 Drehmaschinen
- 02 Bohrmaschinen
- 03 Ausbohrmaschinen
- 04 Fräsmaschinen
- 05 Bearbeitungszentren
- 06 Flexible Fertigungszellen und -systeme
- 07 Transfermaschinen und Bearbeitungseinheiten
- 08 Schleifmaschinen
- 09 Werkzeugschleifmaschinen
- 10 Verzahnmaschinen
- 11 Hobel-, Stoß- und Räummaschinen
- 12 Säge- und Trennschleifmaschinen
- 13 Gewindeherstellungsmaschinen

- 14 Hon-, Läpp- und Poliermaschinen
- 15 Entgratmaschinen
- 16 Blechbearbeitungsmaschinen
- 17 Stanzen, Nibbel- und Aushaummaschinen
- 18 Blechbiegemaschinen
- 19 Blechbearbeitungszentren und flexible Blechbearbeitung
- 20 Pressen
- 21 Pressen für spezielle Anwendungen
- 22 Rohrbearbeitungs-, Stangen- und Formstahlmaschinen
- 23 Drahtbe- und -verarbeitungs-maschinen
- 24 Bolzen-, Schrauben-, Mutter- und Nietenerstellungsmaschinen
- 25 Maschinen für Massivumformung
- 26 Elektroerosive und abtragende Werkzeugmaschinen
- 27 Beschriftungsmaschinen
- 28 Werkzeugmaschinen für Ausbildungszwecke
- 29 Parallel-Kinematik-Maschinen
- 30 Mikro-Bearbeitung
- 31 Schweiß-, Schneid- und Brennschneidmaschinen
- 32 Industrieöfen, Wärmebehandlungsanlagen
- 33 Maschinen und Anlagen für die Oberflächentechnik
- 34 Generative Fertigung
- 35 Schneidwerkzeuge
- 36 Umformwerkzeuge
- 37 Schleifwerkzeuge und Schleifmittel
- 38 Handwerkzeuge
- 39 Werkzeugköpfe
- 40 Werkzeugsysteme
- 41 Werkzeugeinstellung
- 42 Spannzeuge
- 43 Werkzeug- und Formenbau
- 44 Zubehör für Werkzeug- und Formenbau
- 45 Zubehör
- 46 Mechanische Bauteile
- 47 Hydraulische und pneumatische Bauteile
- 48 Elektrische und elektronische Ausrüstungen für Werkzeugmaschinen
- 49 Steuerungen und Antriebe
- 50 Schmierung und Kühlung
- 51 Materialien
- 52 Entsorgung
- 53 Sicherheit und Umwelt
- 54 Werkstatteinrichtungen
- 55 Werkstück- und Werkzeug-handhabung
- 56 Lager- und Transportautomatisierung
- 57 Montage- und Handhabungstechnik
- 58 Industrieroboter
- 59 Software für Produktentwicklung
- 60 Software für Maschinen
- 61 Software für die Produktion
- 62 Rechnersysteme und Peripherie
- 63 Messmittel und -maschinen
- 64 Prüfen
- 65 Bildverarbeitung
- 66 Qualitätssicherung, Software
- 67 Dienstleistungen für die Produktion
- 68 Allgemeine Dienstleistungen
- 69 Gebrauchte Werkzeugmaschinen

## 14 Rücktritt und Nichtteilnahme

Verzichtet der Aussteller auf die Teilnahme oder verkleinert seine Standfläche, so ist der Garantiebetrag verfallen. Es wird ein Schadenersatz von EUR 30,-/m<sup>2</sup> zzgl. gesetzlicher MwSt. reservierter Standfläche einbehalten.

Erfolgt die Absage/Standflächenreduzierung nach dem offiziellen Anmeldeschluss (22. August 2011), so haftet der Aussteller außerdem auch für die gesamte Standmiete und die tatsächlich entstandenen weiteren Kosten.

Die Standmiete verringert sich um 75 %, sofern dem Veranstalter eine Neuvermietung der Fläche gelingt.

Als Neuvermietung gilt jedoch nicht der Fall, dass aus optischen Gründen die vom zurückgetretenen Aussteller nicht genutzte Fläche einem anderen Aussteller zugeteilt wird, ohne dass der Veranstalter weitere Einnahmen hieraus erzielt oder/und die zugeteilte Standfläche durch Neuvermessung zwar anderweitig vermietet wird, jedoch die insgesamt für die Veranstaltung zur Verfügung stehende Fläche nicht komplett vermietet werden kann. In jedem Fall bleibt dem Aussteller der Nachweis vorbehalten, dass dem Veranstalter kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

Bei Nichtteilnahme eines Mitausstellers ist die Mitausstellergebühr in voller Höhe zu entrichten.

The exhibits must be clearly designated. Conditions or reservations written into the registration shall have no validity. Special siting requests shall be met wherever possible but shall not form a condition of the registration. No exclusion of competition shall be accepted. Registrations shall only be valid on receipt of the registration forms, pending acceptance by the organiser. Registrations must be returned by 22 August 2011 at the latest.

#### 9 Deposit

Once the registration has been received, the exhibitor will be invoiced for €30.– (plus statutory VAT) per m<sup>2</sup> of the stand space registered. Exhibitors shall be deemed officially registered on receipt of such invoice.

There shall be no refund if the exhibitor withdraws. The purpose of the deposit is to cover preliminary costs; it also constitutes advance payment for services chargeable to the exhibitor, and is therefore not deductible from the stand rental.

The deposit shall be offset against the final invoice after the close of the trade fair.

#### 10 Admission and contract

Only companies whose range of exhibits complies with the list in Article 6 shall be admitted as exhibitors.

The organiser shall decide on admission of exhibitors and exhibits. There shall be no legal entitlement to admission, unless such entitlement is specifically prescribed by law. The organiser shall be authorised to rescind admission if this was based on incorrect criteria or information or if an exhibitor no longer satisfies the criteria for admission.

#### 11 Stand confirmation

Exhibitors shall be sent the stand confirmation with hall plan by 21 November 2011 at the latest as well as the access data for the Online Order System (OOS) which enable the exhibitor to order all services in the exhibitor service portfolio / Technical Regulations via the internet.

The stand allocation shall only be valid for the exhibitor specified in the registration: subletting to third parties (for consideration or otherwise) shall not be permitted.

In the course of stand confirmation, the organiser is legally entitled to make minimal changes to the size of stands and / or to allocate a different stand site. If the allocated area is not available for reasons beyond the technical implementation company's control, the exhibitor shall be entitled to a refund of the rental.

Claims for further damages are excluded. If circumstances urgently require, the technical implementation company may on stating the reasons change a stand confirmation or slightly alter the area of a stand. The company reserves the right to change the position of the entrances and exits to the exhibition site and halls and of any gangways.

#### 12 Sub-exhibitors

Sub-exhibitors shall be companies which at the request of the main stand tenant are to be listed by name, address and product range in the alphabetical index of exhibitors in the catalogue.

A charge shall be made for these entries.

Please note that only sub-exhibitors may be registered whose stand sector is identical to that of the main stand tenant.

#### 13 Stand section

Each exhibitor shall show on the registration form which stand section describes the main area of his production. The stand section serves as a basis for allocation to halls. The organiser shall be authorised to change the stand section.

No. Stand section

- 01 Turning machines (lathes)
- 02 Drilling machines
- 03 Boring machines
- 04 Milling machines
- 05 Machining centres
- 06 Flexible manufacturing cells and systems
- 07 Transfer machines and unit heads
- 08 Grinding machines
- 09 Tool grinding machines
- 10 Gear cutting and finishing machines
- 11 Planing, shaping, slotting and broaching machines
- 12 Sawing and cutting-off machines
- 13 Screwing and threading machines

- 14 Honing, lapping and polishing machines
- 15 Deburring machines
- 16 Sheet metal cutting machines
- 17 Sheet metal blanking, punching machines
- 18 Sheet metal forming machines
- 19 Sheet metal machining centres and flexible sheet metal machining
- 20 Presses
- 21 Presses for special applications
- 22 Bar, section and tube working machines
- 23 Wire forming machines
- 24 Machines for the production of bolts, nuts, screws and rivets
- 25 Metal forming (massive) machines
- 26 Electroerosive and electrochemical machines
- 27 Machines for marking and engraving
- 28 Machine tools for educational purposes
- 29 Parallel kinematic machines
- 30 Micro machining
- 31 Welding, cutting and gas cutting machines
- 32 Industrial ovens, heat treatment systems
- 33 Machines and systems for use in surface technology
- 34 Rapid prototyping
- 35 Cutting tools
- 36 Forming tools
- 37 Abrasive tools and products
- 38 Hand held tools
- 39 Tooling devices
- 40 Tooling systems
- 41 Tool presetters and tool balancing
- 42 Chucking devices
- 43 Dies and moulds
- 44 Components for dies and moulds
- 45 Accessories
- 46 Mechanical components
- 47 Hydraulic and pneumatic components
- 48 Electrical and electronic equipment for machine tools
- 49 Control and drive systems
- 50 Lubrication and cooling
- 51 Materials
- 52 Equipment for waste disposal
- 53 Safety and environment
- 54 Workshop equipment
- 55 Workpiece and tool handling
- 56 Automation for storage and transportation
- 57 Assembly and handling
- 58 Industrial robots
- 59 Software for product development
- 60 Software for machines
- 61 Software for manufacturing
- 62 Computers and peripherals
- 63 Measuring instruments and machines
- 64 Testing
- 65 Image processing
- 66 Quality assurance, software
- 67 Services for production
- 68 General services
- 69 Second-hand machine tools

#### 14 Withdrawal and non-participation

If the exhibitor withdraws or reduces the standspace, the deposit shall be forfeited. A compensation sum of EUR 30.– plus statutory VAT will be retained per square metre of reserved stand space. In the event of withdrawal / reduction in the stand size after the official registration deadline (22 August 2011), the exhibitor shall also be liable for the entire stand rental and further costs actually incurred.

If the organiser succeeds in rehiring the stand space, the stand hire charge to be paid shall be reduced by 75%.

Rehiring shall not apply, however, if the unused space of the withdrawing exhibitor is assigned to another exhibitor for optical reasons without the organiser receiving additional income from the rehiring and/or the assigned stand space is otherwise rented through remeasurement, but the total area available for the event cannot be fully rented. The onus shall always be on the exhibitor to prove that the organiser did not incur any damage or only suffered slight damage. In the event of withdrawal of a sub-exhibitor, the sub-exhibitor charge shall be due in full.

Wird die Eröffnung des gerichtlichen Insolvenzverfahrens über das Vermögen des Ausstellers beantragt oder ein derartiger Antrag mangels Masse abgewiesen, ist der Veranstalter bzw. die beauftragte Durchführungsgesellschaft berechtigt, den Vertrag fristlos zu kündigen. Von der Beantragung des Insolvenzverfahrens hat der Aussteller den Veranstalter und die Durchführungsgesellschaft in jedem Fall unverzüglich zu unterrichten. Die Absätze 1 und 2 gelten entsprechend.

## Artikel III

- 15 Standmiete
- 16 Leistungen
- 17 Ausstellerausweise
- 18 Sonstige Leistungen
- 19 Messekatalog
- 20 Zahlungsbedingungen

### 15 Standmiete

Für die METAV 2012 sind folgende Netto-Standmieten festgesetzt worden:

Reihenstand (1 Seite frei), je m <sup>2</sup> Bodenfläche	EUR 148,-
Eckstand (2 Seiten frei), je m <sup>2</sup> Bodenfläche	EUR 164,-
Kopfstand (3 Seiten frei), je m <sup>2</sup> Bodenfläche	EUR 173,-
Blockstand (4 Seiten frei), je m <sup>2</sup> Bodenfläche	EUR 179,-
Zweigeschossig, je m <sup>2</sup> Obergeschoss	EUR 148,-

Jeder angefangene Quadratmeter wird voll berechnet. Alle nicht rechtwinkligen Flächen werden mit rechtwinkliger Ergänzung angesetzt.

Für den Ausstellungs- und Messe-Ausschuss der Deutschen Wirtschaft e.V. (AUMA) wird zusätzlich ein Beitrag von EUR 0,60 zzgl. gesetzlicher MwSt. je m<sup>2</sup> erhoben. Standmiete und alle sonstigen Entgelte sind Nettopreise, neben denen die Mehrwertsteuer in der jeweils gesetzlich festgesetzten Höhe ausgewiesen wird und zu entrichten ist.

Mindeststandgrößen: Reihenstand:	20 m <sup>2</sup>
Eckstand:	25 m <sup>2</sup>
Kopfstand:	75 m <sup>2</sup>
Blockstand:	250 m <sup>2</sup>
Zweigeschossig:	200 m <sup>2</sup>

Abweichende Mindeststandgrößen werden nur vermietet, wenn sich solche bei der Aufplanung ergeben.

### 16 Leistungen

In der Standmiete sind folgende Leistungen enthalten:

01. Standfläche mit einer Tragfähigkeit von 100 kN/m<sup>2</sup>
02. Standnummern an der Standfront
03. Allgemeine Hallenreinigung
04. Allgemeine Hallenbewachung
05. Allgemeine Hallenbeleuchtung
06. Hallenbeheizung bzw. -kühlung
07. Allgemeine Standbetreuung
08. Kostenfreie Angebote aus dem Werbemittelpaket
09. Eintragung im alphabetischen Verzeichnis des Kataloges
10. Ein Katalog
11. Ausstellerausweise (s. Pkt. 17)
12. Zubringerdienst von und zu den Parkplätzen
13. Allgemeine Besucherwerbung
14. Eintrag in das elektronische Besucherinformationssystem
15. Verlinkung im Internet
16. Nutzung der Online Showrooms

### 17 Ausstellerausweise

Für einen Stand bis zu 20 m<sup>2</sup> Größe erhält jeder Aussteller nach Bezahlung der Standmiete kostenlos drei Ausstellerausweise. Für jede weiteren angefangenen 10 m<sup>2</sup> wird ein weiterer Ausstellerausweis kostenlos zur Verfügung gestellt. Zusätzliche Ausstellerausweise können mit dem entsprechenden Formular der Technischen Richtlinien für EUR 40,- zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer je Stück angefordert werden. Diese Karten sind ausschließlich für die namentlich benannten Aussteller, deren Standpersonal und Beauftragte bestimmt. Bei Missbrauch wird die Karte ersatzlos eingezogen. Durch die Aufnahme von Mitausstellern erhöht sich die Zahl der kostenlosen Ausstellerausweise nicht.

### 18 Sonstige Leistungen

Sonstige Leistungen und Lieferungen, die bei der Durchführungsgesellschaft in Auftrag gegeben und von dieser erbracht werden, werden von der Durchführungsgesellschaft in Rechnung gestellt und über den Garantiebtrag abgerechnet. Solchen Leistungsverträgen liegen die entsprechenden Bedingungen der Durchführungsgesellschaft zugrunde.

### 19 Messekatalog

Vom Veranstalter wird ein offizieller Messekatalog herausgegeben, der folgende Angaben enthält:

1. Allgemeine Informationen
2. Alphabetisches Ausstellerverzeichnis mit Marken-, Warenzeichen, Firmenschriftzügen
3. Hallenpläne
4. Suchwortverzeichnis
5. Lieferrachweis

Die erforderlichen Angaben sind auf dem Anmeldeformular zu machen.

### Katalogeintrag

#### Alphabetisches Ausstellerverzeichnis Aussteller

Jeder Aussteller wird kostenlos im alphabetischen Ausstellerverzeichnis mit Firmenname, Anschrift, Telefon, Telefax, Internetadresse, E-Mail-Adresse sowie mit der Hallen- und Standnummer eingetragen.

#### Marken-, Warenzeichen, Firmenschriftzüge

Marken-, Warenzeichen oder Firmenschriftzüge können zum Preis von EUR 190,- zzgl. gesetzlicher MwSt. in das alphabetische Ausstellerverzeichnis aufgenommen werden. Die Maximalmaße für ein Logo betragen 40 mm in der Länge und 20 mm in der Höhe, wobei durchaus nur ein Maximalmaß ausgenutzt werden kann. Reprofähige Druckunterlagen sind bis zum 11. November 2011 zu übergeben.

#### Mitaussteller

Namentlich benannte Mitaussteller werden im alphabetischen Ausstellerverzeichnis des Kataloges zum Preis von EUR 690,- zzgl. gesetzlicher MwSt. pro Mitaussteller eingetragen.

#### Lieferrachweis

Eintragungen der Suchwörter des Warenverzeichnisses im alphabetischen Ausstellerverzeichnis und im Lieferrachweis des Kataloges unter eigenem Namen sind nur für Aussteller und Mitaussteller möglich. Die Eintragung der Suchwörter ist kostenpflichtig. Für jede Eintragung unter der entsprechenden Kennziffer mit Firmenkurzname sowie Hallen- und Standnummer wird eine Gebühr von EUR 12,- zzgl. gesetzlicher MwSt. erhoben.

### 20 Zahlungsbedingungen

Die von der Durchführungsgesellschaft erteilten Standmietenrechnungen sind ohne Abzug bis spätestens 15. Dezember 2011 zu zahlen. Nach dem 15. Dezember 2011 ausgestellte Rechnungen sind sofort in voller Höhe zu zahlen. Beanstandungen sind spätestens zwei Wochen nach Empfang der Rechnung schriftlich geltend zu machen. Spätere Einwendungen werden nicht anerkannt. Rechnungen über sonstige Leistungen oder Lieferungen, die gesondert in Auftrag gegeben werden, sind nach Rechnungserhalt fällig. Einzahlungen sind mit dem Zahlungsvermerk „METAV 2012“ zu versehen und zu richten an:

Messe Düsseldorf GmbH  
Messeplatz I  
40474 Düsseldorf, GERMANY  
ausschließlich auf folgendes Bankkonto:  
Deutsche Bank AG Düsseldorf  
Kontonummer: 0164 14 14 00  
Bankleitzahl: 300 700 10  
Swift Code: DEU TDEDD  
IBAN Code: DE 66 3007 0010 0164 1414 00

Der Veranstalter kann bei Zahlungsverzug des Ausstellers (auch wegen nicht vollständig bezahlter Flächen) vom Vertrag zurücktreten und über die Standfläche anderweitig verfügen. Der Aussteller bleibt in jedem Falle verpflichtet, Garantiebtrag und Standmiete zu bezahlen.

If application is made for bankruptcy or composition proceedings against the exhibitor or such application is refused for lack of assets, the organiser or technical implementation company shall be entitled to terminate the contract without notice. The exhibitor must notify the organiser and the technical implementation company without delay of an application to open composition or bankruptcy proceedings. The provisions of paragraphs 1 and 2 above shall apply mutatis mutandis.

## Article III

- 15 Stand rental
- 16 Services
- 17 Exhibitor passes
- 18 Other services
- 19 Trade fair catalogue
- 20 Conditions of payment

### 15 Stand rental

The net stand rental for METAV 2012 shall be:

Line stand (1 side open)	EUR 148.– per m <sup>2</sup> floor space
Corner stand (2 sides open)	EUR 164.– per m <sup>2</sup> floor space
Head stand (3 sides open)	EUR 173.– per m <sup>2</sup> floor space
Block stand (4 sides open)	EUR 179.– per m <sup>2</sup> floor space
Two-storey stand, upper floor area	EUR 148.– per m <sup>2</sup> floor space

Parts of a square metre shall be invoiced as a full square metre. All non-rectangular areas shall be rounded up to the nearest square metre and invoiced accordingly.

An additional fee of EUR 0.60 plus statutory VAT per m<sup>2</sup> shall be made for the Ausstellungs- und Messe-Ausschuss der Deutschen Wirtschaft e.V. (AUMA) (Exhibition and Fair Committee of the German Economy). Stand rental and all other charges shall be net and subject to VAT at the prevailing rate, to be shown separately.

The minimum stand size is:	Line stand:	20 m <sup>2</sup>
	Corner stand:	25 m <sup>2</sup>
	Head stand:	75 m <sup>2</sup>
	Block stand:	250 m <sup>2</sup>
	Two-storey stand:	200 m <sup>2</sup>

Minimum stand sizes other than these shall only be leased if they arise in the course of stand allocation.

### 16 Services

The stand rental includes the following services:

- 01. Stand area with a load-bearing capacity of 100 kN/m<sup>2</sup>
- 02. Stand numbers on the front of the stand
- 03. General hall cleaning
- 04. General hall security
- 05. General hall lighting
- 06. Hall heating or air conditioning
- 07. General stand support
- 08. Free offers from the advertising media package
- 09. Inclusion in the alphabetic index in the exhibition catalogue
- 10. One copy of the catalogue
- 11. Exhibitor passes (see para 17)
- 12. Courtesy bus to and from car parks
- 13. General visitor advertising
- 14. Inclusion in the electronic visitor information system
- 15. Internet link
- 16. Use of the online showrooms

### 17 Exhibitor passes

On payment of the stand rental each exhibitor shall receive three free exhibitor passes for stands up to 20 m<sup>2</sup>. One additional free exhibitor pass shall be issued for each additional 10 m<sup>2</sup> or part thereof. Further passes may be requested on the appropriate form accompanying the Technical Regulations against payment of EUR 40.– (plus statutory VAT) for each additional pass. The passes are solely for the use of the named exhibitor, his stand staff and agents. In the event of misuse, passes will be withdrawn.

The inclusion of sub-exhibitors shall not increase the entitlement to free exhibitor passes.

### 18 Other services

Other services requested from and provided by the technical implementation company shall be invoiced by the technical implementation company and the amount(s) deducted from the deposit.

Such services shall be subject to the relevant terms and conditions of the technical implementation company.

### 19 Trade fair catalogue

The organiser shall publish an official trade fair catalogue containing the following information:

- 1. General information
- 2. Alphabetical index of exhibitors with trademarks and logos
- 3. Hall plans
- 4. Index of products
- 5. Product range index

The information required must be provided on the enclosed registration form.

#### Catalogue entry

##### Alphabetical index of exhibitors

###### Exhibitors

All exhibitors will be listed free of charge in the alphabetical index of exhibitors with company name and address, phone and fax number, internet address, e-mail address, hall and stand number.

###### Trademarks, logos

Trademarks or logos can be included in the alphabetical index of exhibitors for EUR 190.– plus statutory VAT. Logos may have a maximum length of 40 mm and a maximum height of 20 mm, utilising only one of these maximum dimensions being also possible. Please submit camera-ready material by 11 November 2011.

###### Sub-exhibitors

Sub-exhibitors registered by name will be included in the alphabetical index of exhibitors for EUR 690.– each plus statutory VAT.

###### Index of suppliers

Entries of the products in the alphabetical list of exhibitors and in the list of suppliers can only be made for exhibitors and sub-exhibitors under their own name. Delivery information entries costs EUR 12.– plus statutory VAT for each entry of the company's shortened name, hall and stand number.

### 20 Conditions of payment

The stand rental invoiced by the technical implementation company shall be paid in full by 15 December 2011 at the latest. Invoices issued after 15 December 2011 shall be payable immediately and in full.

All complaints must be submitted in writing within two weeks of the invoice being received. Objections will not be accepted after that date.

Invoices for other services or supplies requested separately shall be payable on invoice receipt. Payments must be marked "METAV 2012" and are to be made only to:

Messe Düsseldorf GmbH

Messeplatz 1

40474 Düsseldorf, GERMANY

Bank: Deutsche Bank AG Düsseldorf

A/C No.: 0164 14 14 00

Bank Sorting Code: 300 700 10

Swift Code: DEU TDEDD

IBAN Code: DE 66 3007 0010 0164 1414 00

In the event that an exhibitor fails to meet payment deadlines (including failure to pay the full rent), the organiser shall be entitled to withdraw from the contract for the entire rented area and lease the area elsewhere. The exhibitor shall, in all cases, remain under obligation to pay the deposit and the stand rental.

## Artikel IV

- 21 Technische Richtlinien
- 22 Standaufbau
- 23 Standausstattung
- 24 Messespediteure
- 25 Technische Leistungen
- 26 Bewachung
- 27 Reinigung
- 28 Abbau
- 29 Beschädigungen
- 30 Betreten fremder Stände
- 31 Verkaufsregelung
- 32 Werbung im Messegelände

### 21 Technische Richtlinien

Der Aussteller erhält mit der Standbestätigung die Zugangsdaten für das Online-Order-System, mit denen alle Serviceleistungen der Aussteller-Servicemappe / Technische Richtlinien via Internet zu bestellen sind.

### 22 Standaufbau

Mit dem Aufbau der Stände kann in Abstimmung mit den Messespeditionen ab 20. Februar 2012 begonnen werden; er muss bis spätestens 27. Februar 2012, 12.00 Uhr beendet sein.

Wenn dieser Termin nicht eingehalten wird, kann der Veranstalter über die Standfläche – falls sie vom Aussteller nicht belegt ist – anderweitig verfügen, ohne dass der Aussteller Rückerstattung der geleisteten Zahlungen verlangen oder Schadenersatzansprüche geltend machen kann. Die Verpflichtung, die Standmiete und die bestellten Leistungen und Installationen zu bezahlen, wird durch eine anderweitige Verwendung der Standfläche nicht berührt.

### 23 Standausstattung

Die nachstehenden Richtlinien sind für alle Aussteller verbindlich. Der Veranstalter behält sich vor, nicht genehmigte Standausstattungen auf Kosten und Gefahr des Ausstellers entfernen oder abändern zu lassen. Das Material für die Standausstattung muss den feuerpolizeilichen Sicherheitsvorschriften entsprechen und ggf. mit einer Imprägnierung schwer entflammbar gemacht werden.

– *Präsentation und Aufstellung der Exponate und sonstigen Einrichtungen*

Sämtliche Maschinen sind so aufzustellen, wie es der üblichen Verwendung und Bedienung im Betrieb entspricht. Die vorgesehene Maschinenaufstellung und Standausstattung sind in einem Grundrissplan einzuzeichnen und zur Genehmigung einzureichen.

– *Bauhöhe*

Die maximale Bauhöhe für Standbau und Werbung ist 6,00 m innerhalb der gesamten Mietfläche. Bauliche Einschränkungen können vorhanden sein. In einigen Hallen ist eine Bauhöhe von max. 6,50 m möglich.

– *Erscheinungsbild*

Zu allen Ganggrenzen hin ist der Standbau transparent zu gestalten.

– *Zweigeschossige Stände*

Zweigeschossige Stände sind ab einer Standgröße von 200 m<sup>2</sup> möglich. Der Bau zweigeschossiger Stände ist genehmigungspflichtig und unterliegt besonderen Bedingungen. Es dürfen maximal 50 % der Grundfläche mit einem Obergeschoss überbaut werden. Bis spätestens 8 Wochen vor Aufbaubeginn sind vermaßte Entwurfspläne mit Grundrissen und Ansichten, mindestens im Maßstab 1:100, vorzulegen.

Weitere Einzelheiten werden in den Technischen Richtlinien bekannt gegeben. Die einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen und Verwaltungsvorschriften sind für die Aussteller bindend.

### 24 Messespediteure

Für die speditionelle Abwicklung innerhalb des Geländes, d. h. Abladen inkl. Gestellung technischer Hilfsgeräte zum Stand sowie Zollabfertigung zur temporären bzw. definitiven Einfuhr, sind ausschließlich die Vertragsspediteure der Durchführungsgesellschaft zuständig (Einzelheiten werden in den Technischen Richtlinien bekannt gegeben bzw. ergeben sich aus den Technischen Richtlinien).

### 25 Technische Leistungen

Für die allgemeine Heizung, Kühlung und Beleuchtung der Hallen sorgt die Durchführungsgesellschaft.

Die Kosten für die Installation von Wasser-, Elektro-, Gas- und Druckluftanschlüssen der einzelnen Stände sowie die Kosten für Verbräuche und alle anderen Dienstleistungen werden den Ausstellern (Hauptmieter des Standes) gesondert berechnet. Die Durchführungsgesellschaft ist berechtigt, angemessene Vorschüsse, über den Garantiebetrug hinausgehend, zu verlangen.

Sämtliche Grundinstallationen dürfen nur von der Durchführungsgesellschaft ausgeführt werden. Innerhalb des Standes können Installationen auch von anderen Fachfirmen ausgeführt werden, die der Durchführungsgesellschaft auf

Anforderung zu benennen sind. Die Durchführungsgesellschaft ist zur Kontrolle der Installationen berechtigt, aber nicht verpflichtet. Der Aussteller haftet für die durch die Installationen verursachten Schäden.

Anschlüsse, Maschinen und Geräte, die nicht zugelassen sind, den einschlägigen Bestimmungen nicht entsprechen oder deren Verbrauch höher ist als gemeldet, können auf Kosten des Ausstellers entfernt werden. Der Standinhaber haftet für alle Schäden, die durch unkontrollierte Entnahme von Energie entstehen. Für Verluste und Schäden, die durch Störungen der Energiezufuhr entstehen, haftet die Durchführungsgesellschaft.

### 26 Bewachung

Die allgemeine Bewachung der Hallen und des Freigeländes übernimmt die Durchführungsgesellschaft. Die Bewachung beginnt mit dem ersten Aufbautag und endet mit der Schlussstunde des letzten Abbautages. Eine Gewähr für eine lückenlose Bewachung übernimmt die Durchführungsgesellschaft nicht. Die Durchführungsgesellschaft ist berechtigt, die zur Bewachung notwendigen Kontrollmaßnahmen durchzuführen.

Durch die von der Durchführungsgesellschaft übernommene allgemeine Bewachung wird der Ausschluss der Haftung für alle Sach- und Personenschäden nicht eingeschränkt.

Sonderwachen dürfen nur durch die von der Durchführungsgesellschaft beauftragte Bewachungsgesellschaft gestellt werden.

### 27 Reinigung

Die Durchführungsgesellschaft sorgt für die Reinigung des Geländes, der Hallen und der Gänge. Die Reinigung der Stände obliegt dem Aussteller und muss täglich vor Veranstaltungsbeginn beendet sein. Lässt der Aussteller nicht durch sein eigenes Personal reinigen, so dürfen nur von der Durchführungsgesellschaft zugelassene Unternehmen mit der Reinigung beauftragt werden.

### 28 Abbau

Die Stände dürfen erst nach Schluss der Ausstellung geräumt werden. Die totale Räumung der Hallen einschließlich Wiederherstellen des Fußbodens muss bis zum 9. März 2012 beendet sein. Nach diesem Termin können auf den Ständen noch verbliebene Ausstellungsgüter durch den Veranstalter bzw. die Durchführungsgesellschaft entfernt und bis zur Anforderung durch den Aussteller eingelagert werden. Alle hierdurch entstehenden Kosten sowie das Risiko des Diebstahls, des Verlustes und der Beschädigung gehen zulasten des Ausstellers. Im nördlichen Teil der Halle 13 gilt eine verkürzte Abbauphase bis zum 5. März 2012.

### 29 Beschädigungen

Der Stand einschl. des Hallenfußbodens ist nach Beendigung der Ausstellung wieder in den Zustand zu versetzen, in dem er vorgefunden wurde.

Der Aussteller haftet für alle Beschädigungen an Bauten und Einrichtungen, die ihm zur Verfügung gestellt worden sind, insbesondere für Schäden am Hallenfußboden, z. B. durch ausgelaufenes Öl.

### 30 Betreten fremder Stände

Fremde Stände dürfen außerhalb der täglichen Öffnungszeiten ohne Erlaubnis des Standinhabers nicht betreten werden.

### 31 Verkaufsregelung

Ausstellungsgut darf erst nach Beendigung der Veranstaltung ausgeliefert werden. Im Übrigen sind die gesetzlichen Bestimmungen einzuhalten.

### 32 Werbung im Messegelände

Drucksachen und Werbemittel dürfen nur innerhalb des gemieteten Standes, nicht aber in den Hallengängen oder im Ausstellungsgelände verteilt werden. Hinsichtlich der Außenwerbung sind weitere Informationen den Technischen Richtlinien zu entnehmen.

Es sind nur messebezogene Werbemaßnahmen der Aussteller zulässig, die nicht gegen gesetzliche Vorschriften oder die guten Sitten verstoßen und keinen weltanschaulichen oder politischen Charakter haben. Vergleichende und Superlativ-Werbung ist unzulässig. Veranstalter und Durchführungsgesellschaft sind berechtigt, die Ausgabe und das Zurschaustellen von Werbemitteln, die zu Beanstandungen Anlass geben können, zu untersagen und vorhandene Bestände dieses Werbematerials für die Dauer der Veranstaltung sicherzustellen.

Werbemaßnahmen dürfen nicht zu Behinderungen und Störungen auf den Gängen und Nachbarständen führen. Dies gilt insbesondere für optische und akustische Werbemaßnahmen. Veranstalter und Durchführungsgesellschaft können bei Verstößen gegen diese Regelung einschreiten und Abänderung verlangen.

## Article IV

- 21 Technical Regulations
- 22 Stand erection
- 23 Stand facilities
- 24 Trade fair forwarding agents
- 25 Technical services
- 26 Security
- 27 Cleaning
- 28 Dismantling
- 29 Damage
- 30 Access to third-party stands
- 31 Sales
- 32 Advertising on the trade fair grounds

### 21 Technical Regulations

Together with the stand confirmation the exhibitor receives the access data for the Online Order System (OOS) which enable him to order all services in the exhibitor service portfolio / Technical Regulations via the internet.

### 22 Stand erection

Work on stand erection may start from 20 February 2012 in agreement with the trade fair forwarding agents, and must be completed at the latest by noon on 27 February 2012.

If this deadline is not met, the organiser shall be entitled to rent the stand (unless occupied by the exhibitor) to a third party. The exhibitor shall not be entitled to any refund or damages.

Further rental of a stand under these circumstances shall not affect the liability of the original exhibitor for stand rental and charges for additional services and supplies ordered.

### 23 Stand facilities

The following regulations shall be binding upon all exhibitors. The organiser shall have the right to remove, or have changed, any unauthorised stand decorations at the expense and risk of the exhibitor.

Material for stand decoration must comply with the regulations issued by the Fire Brigade and must, if necessary, be impregnated to render it fire-resistant.

– *Presentation and erection of exhibits and other equipment*

All machines must be erected in accordance with normal use and operation service.

Proposals for machine erection and stand decoration must be plotted on a layout plan and submitted for approval.

– *Overall height*

The maximum overall height of stands and advertising signs is 6.00 m throughout the entire stand space. The existence of physical restrictions is possible. In some halls the maximum overall height is 6.50 m.

– *General stand appearance*

Sides of stands adjoining the aisles must be of a transparent design.

– *Two-storey stands*

Two-storey stands are permissible for stands of 200 m<sup>2</sup> or larger. Special permission is required for the erection of two-storey stands, and special regulations apply. A maximum of 50% of the stand area may have an upper-storey construction. Detailed technical drafts, floor plans and drawings on a scale of at least 1:100 must be submitted at the latest 8 weeks before construction work begins.

Further details will be announced in the Technical Regulations. Exhibitors must comply with relevant legislation and administrative regulations.

### 24 Trade fair forwarding agents

Forwarding services on the exhibition site, i.e. unloading (including provision of equipment up to the stand) and customs clearing for temporary or permanent imports, shall be the sole responsibility of the trade fair forwarding agents appointed by the technical implementation company. (Details will be announced in the Technical Regulations and / or arise out of the Technical Regulations.)

### 25 Technical services

The technical implementation company shall be responsible for general heating, air conditioning and lighting in the halls.

The costs of installing water, electricity, gas and compressed air outlets on individual stands together with charges for utilities consumed and all other services shall be separately invoiced to the exhibitor (main stand tenant). The technical implementation company shall be entitled to require reasonable advances in addition to the deposit.

All basic installation work shall be carried out solely by the technical implementation company. Installation work on the stand may be carried out by other spe-

cialist firms, which must be designated to the technical implementation company on request. The technical implementation company shall be authorised but not obliged to supervise the installation work. The exhibitor shall be liable for any damage caused by the installations.

Outlets, machinery and equipment which are not authorised, do not comply with the relevant regulations or have a higher consumption than stated may be removed at the exhibitor's expense. The stand tenant shall be liable for all damage resulting from unregulated consumption of energy. The technical implementation company shall not be liable for any losses or damage resulting from disruptions in energy supply.

### 26 Security

The technical implementation company shall be responsible for general hall and open-air exhibition site security.

Security services shall begin on the first erection day and end at the close of the last dismantling day. The technical implementation company cannot offer a comprehensive security guarantee. The technical implementation company shall be entitled to carry out any checks needed for security.

The general security service provided by the technical implementation company shall not affect the exclusion of liability for all personal injury and damage to property. Special security staff may only be provided by the security company appointed by the technical implementation company.

### 27 Cleaning

The technical implementation company shall be responsible for general cleaning of the open-air site, halls and gangways. Exhibitors shall be responsible for stand cleaning, which must be completed daily before the exhibition opens. Exhibitors who wish to use outside staff for cleaning may only employ companies approved by the technical implementation company.

### 28 Dismantling

Stands may not be cleaned before the end of the trade fair. The halls must be completely cleared, including making good flooring, by 9 March 2012 at the latest. After this date any exhibition materials remaining on stands may be removed by the organiser or technical implementation company and stored until requested by the exhibitor. All resulting costs and risks (including theft, loss and damage) shall be borne by the exhibitor.

A shorter stand removal time applies in Hall 13, North, with a deadline of 5 March 2012.

### 29 Damage

At the close of the trade fair the stand including hall flooring shall be restored to its condition on occupation.

The exhibitor shall be liable for any damage to fixtures and fittings made available, and specifically for damage to hall flooring, for example from oil leaks.

### 30 Access to third-party stands

Third-party stands may not be entered outside opening hours without the permission of the stand tenant.

### 31 Sales

Exhibits may only be delivered to customers after the end of the trade fair. Legislation and regulations must be complied with.

### 32 Advertising on the trade fair grounds

Printed matter and advertising materials may only be distributed on the rented stand and not in hall gangways or on the open-air exhibition site. Further information on outdoor advertising will be contained in the Technical Regulations. All exhibitor advertising must relate to the trade fair, comply with the law and public policy and may not be political or ideological in character. Comparison and superlative advertising are not permitted. The organiser and technical implementation company shall be entitled to prohibit the distribution and display of advertising which may arouse objection and to confiscate such material for the duration of the trade fair.

Advertising measures, particularly of a visual or acoustic nature, must avoid causing any impediments or interference in the aisles or at neighbouring stands. The organiser and technical implementation company shall be entitled to intervene and require the discontinuation or removal of activities or material contravening this ban.

## Artikel V

- 33 Gewerblicher Rechtsschutz
- 34 Ausstellungsversicherung
- 35 Haftpflicht und Versicherung
- 36 Höhere Gewalt
- 37 Hausrecht
- 38 Datenschutz
- 39 Pfandrecht
- 40 Mündliche Abreden
- 41 Verjährung
- 42 Erfüllungsort und Gerichtsstand

### 33 Gewerblicher Rechtsschutz

Der Aussteller muss gemäß den bestehenden rechtlichen Bestimmungen für den gewerblichen Rechtsschutz des Ausstellungsgutes sorgen. Diese Maßnahmen müssen vor der Präsentation des Ausstellungsgutes getroffen werden. Der Veranstalter übernimmt hierfür keine Verantwortung.

Aufgrund des Gesetzes vom 18. März 1904 in der zurzeit gültigen Fassung wird ein Prioritätsschutz für die METAV 2012 beantragt. Im Gegensatz zu früheren Jahren gilt die Ausstellungspriorität aufgrund einer Rechtsänderung allerdings nur noch für Warenzeichen sowie Gebrauchs- und Geschmacksmuster, nicht für Patente. Für Patente empfiehlt es sich also in jedem Falle, vor Eröffnung der Messe beim Deutschen Patent- und Markenamt, Zweibrückenstr. 12, 80331 München eine Patentanmeldung vorzunehmen.

Prioritätsbescheinigungen für Warenzeichen sowie Gebrauchs- und Geschmacksmuster werden während der Ausstellung von der Rechtsabteilung der Messe Düsseldorf ausgestellt.

Anträge sind an die Messe Düsseldorf unter Beifügung einer genauen textlichen Beschreibung und einer technischen Zeichnung – beides in zweifacher Ausfertigung – zu richten.

Der Veranstalter übernimmt keinerlei Verantwortung.

### 34 Ausstellungsversicherung

Haftungsbegrenzung

Gegen die üblichen versicherungsfähigen Gefahren wie Brand, Blitzschlag, Explosion, Sturm, Einbruchdiebstahl, einfacher Diebstahl, Bruch und Leckage sowie Wasserschaden einschließlich der Gefahren des An- und Abtransportes hat die Messegesellschaft einen Ausstellungsversicherungs-Rahmenvertrag abgeschlossen.

Der Aussteller hat die Möglichkeit, über die Messegesellschaft in diesen Rahmenvertrag aufgenommen zu werden. Der Veranstalter übernimmt hierfür keine Haftung. Ein Formblatt hierfür geht dem Aussteller mit den Technischen Richtlinien gesondert zu.

Aussteller, die den durch diesen Rahmenvertrag gebotenen Versicherungsschutz nicht bzw. nicht rechtzeitig in Anspruch nehmen, anerkennen damit gegenüber der Messegesellschaft und dem Veranstalter den Verzicht auf die Geltendmachung aller Schäden, die bei Inanspruchnahme des gebotenen Versicherungsschutzes abgedeckt wären. Gleiches gilt für Aussteller, die Versicherungsschutz über den Rahmenvertrag beantragt haben, jedoch wegen Unterversicherung, Verletzung vertraglicher Obliegenheiten oder Verzug bei der Prämienzahlung keinen oder keinen ausreichenden Versicherungsschutz erlangen können.

Alle eintretenden Schäden müssen der Polizei, der Versicherungsgesellschaft und der Messegesellschaft unverzüglich angezeigt werden.

Die Messegesellschaft und der Veranstalter übernehmen keine Obhutspflicht für Messgüter und Standeinrichtungen und schließen insoweit jede Haftung für Schäden und Abhandenkommen aus. Der Haftungsausschluss erfährt auch durch die Bewachungsmaßnahmen der Messegesellschaft keine Einschränkung.

Die Messegesellschaft bietet dem Aussteller ferner über einen Rahmenvertrag eine Messe-Ausfall-Versicherung an. Sie deckt die für die Messeteilnahme investierten Kosten des Ausstellers, sofern durch ein versichertes Ereignis die Messeteilnahme abgesagt, abgebrochen oder in ihrer Durchführung geändert werden muss.

Jeder Aussteller kann durch Antrag sein Teilnehmerrisiko gemäß diesen Rahmenverträgen auf eigene Kosten abdecken lassen. Ein Formblatt hierfür geht dem Aussteller mit den Technischen Richtlinien gesondert zu.

Für andere als durch Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit entstehende Schäden haften die Messegesellschaft und der Veranstalter lediglich, soweit diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Handeln oder auf schuldhafter Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht durch die Messegesellschaft oder den Veranstalter oder einen ihrer Erfüllungsgehilfen beruhen. Wird eine wesentliche Vertragspflicht fahrlässig verletzt, so ist die Haftung der Messegesellschaft und des Veranstalters auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt. Eine darüber hinausgehende Haftung auf Schadensersatz ist ausgeschlossen. Eine Minderung der Entgelte oder Schadensersatz infolge eines Mangels der zum Gebrauch überlassenen Räume oder Sachen wird ausgeschlossen.

### 35 Haftpflicht und Versicherung

Der Veranstalter hat eine Haftpflichtversicherung für seine gesetzliche Haftung. Es gelten die allgemeinen Versicherungsbedingungen für Haftpflichtversicherungen (AHB). Die Haftpflichtversicherung deckt ausschließlich Schäden Dritten gegenüber. Ferner erstreckt sich der Versicherungsschutz nicht auf Messegaststätten und auf Sonderveranstaltungen, die nicht vom Veranstalter durchgeführt werden.

Der Aussteller hat wegen seiner eigenen Haftung für einen ausreichenden Versicherungsschutz zu sorgen. Wenn der Aussteller im Rahmen seiner betrieblichen Versicherung keinen Versicherungsschutz für diese Ausstellungsbeteiligung besitzt, kann er auf seine Kosten eine Haftpflichtversicherung über den Rahmenvertrag der Messegesellschaft abschließen. Ein entsprechendes Formblatt geht dem Aussteller mit den Technischen Richtlinien zu.

Der Aussteller haftet für Schäden Dritter, die bei Tätigwerden für den Aussteller entstehen, wie für eigenes Verschulden.

### 36 Höhere Gewalt

Aus Gründen höherer Gewalt oder aus anderen nicht vorhersehbaren Gründen kann die Messe zeitlich verschoben oder ganz abgesagt werden.

Findet die Messe nicht statt, so wird die Standmiete nach Abzug der entstandenen Kosten im Verhältnis zu dem von jedem Aussteller eingezahlten Betrag zurückerstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Haben der Veranstalter oder die Durchführungsgesellschaft den Ausfall der Veranstaltung zu vertreten, wird keine Miete geschuldet. Ein Schadenersatzanspruch gegen den Veranstalter und die Durchführungsgesellschaft ist ausgeschlossen.

### 37 Hausrecht

Veranstalter und Durchführungsgesellschaft üben im gesamten Ausstellungsgelände für die Aufbau-, Lauf- und Abbaizeit der Veranstaltung das Hausrecht aus. Die Ausstellungsleitung ist berechtigt, Weisungen zu erteilen. Das Mitbringen von Tieren in das Ausstellungsgelände ist nicht statthaft.

### 38 Datenschutz

Der Aussteller nimmt davon Kenntnis, dass aufgrund dieses Vertragsverhältnisses die Messe Düsseldorf zum Zwecke der automatischen Verarbeitung die zur Erfüllung des Vertrages notwendigen Daten zur Person des Ausstellers speichert. Von einer besonderen Benachrichtigung nach dem Bundesdatenschutzgesetz darf mithin abgesehen werden.

Der Aussteller kann jederzeit seine Einwilligung über die Weitergabe von Informationen über Folgeveranstaltungen und veranstaltungsbezogene Werbung beim Veranstalter widerrufen.

### 39 Pfandrecht

Für alle nicht erfüllten Verpflichtungen kann die Durchführungsgesellschaft das eingebrachte Standausrüstungs- und Ausstellungsgut der Aussteller aufgrund des Pfandrechtes zurückbehalten; § 562 a Satz 2 BGB findet keine Anwendung. Die Durchführungsgesellschaft kann, wenn die Bezahlung nicht innerhalb der gesetzten Frist erfolgt, die zurückgehaltenen Gegenstände nach schriftlicher Ankündigung freihändig verkaufen. Für unverschuldete Beschädigung und/oder Verlust des Pfandgutes haftet die Gesellschaft nicht.

### 40 Mündliche Abreden

Alle Vereinbarungen, Einzelgenehmigungen und Sonderregelungen bedürfen der schriftlichen Bestätigung durch den Veranstalter bzw. die Durchführungsgesellschaft.

Bei Unwirksamkeit einzelner vorstehender Bestimmungen bleiben die übrigen Ausstellungsbedingungen gleichwohl gültig.

### 41 Verjährung

Alle Ansprüche der Aussteller gegen den Veranstalter oder die Durchführungsgesellschaft verjähren innerhalb von sechs Monaten. Die Verjährungsfrist beginnt mit dem Ende des Monats, in den der Schlusstag der Ausstellung fällt.

### 42 Erfüllungsort und Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle gegenseitigen Verpflichtungen ist Düsseldorf. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

VDW

Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e. V.  
Frankfurt am Main/Düsseldorf, Februar 2011

## Article V

- 33 Protection of industry property rights
- 34 Exhibition insurance
- 35 Third-party liability and insurance
- 36 Force majeure
- 37 Site regulations
- 38 Data protection
- 39 Lien
- 40 Oral agreements
- 41 Statute of limitations
- 42 Place of performance, venue

### 33 Protection of industry property rights

The exhibitor must ensure that exhibits comply with legal regulations on industry property rights. Steps to ensure this must be taken before presentation of the exhibits. The organiser does not accept any liability in this respect.

Under the Act of 18 March 1904 in the prevailing amended version, application will be made for priority protection for METAV 2012. As a result of a change in the law and in contrast to earlier years, exhibition priority protection now only applies to trademarks, utility models and registered designs, and not to patents. For patents it is accordingly advisable to file a patent application before the start of the trade fair at the Deutschen Patent- und Markenamt, Zweibrückenstr. 12, 80331 München. Priority certification will be issued by the legal department of Messe Düsseldorf for trademarks, utility models and registered designs during the trade fair.

Applications must be sent to Messe Düsseldorf and include a detailed written description and a technical drawing (two copies of each). The organiser does not accept any liability whatsoever in this respect.

### 34 Exhibition insurance

Limitation of liability

The trade fair association has drawn up a basic exhibition insurance agreement that covers all standard insurable risks such as fire, lightning, explosion, storm, burglary, theft, breakage, leakage and water damage, including risks during the delivery and removal of exhibits.

The exhibitor has the option of entering into this agreement via the trade fair association. The organisers cannot accept any liability for this. A blank form for such insurance cover will be sent to exhibitors separately, together with the Technical Guidelines.

Exhibitors who do not avail themselves of the insurance cover offered by the basic agreement or who fail to do so in time, forfeit the right to claim against the trade fair association and the organisers for damages that would have been covered if the proposed insurance had been taken out. The same applies to exhibitors who have applied for insurance cover according to the basic contract, but who were unable to obtain any or sufficient insurance cover due to under-insurance, infringement of contractual obligations or delayed payment of premiums. All damages and losses must be reported immediately to the police, the insurance company and the trade fair association.

The trade fair association and the organisers accept no responsibility for looking after exhibits and stand fittings and expressly exclude all liability for any loss or damage. This exclusion of liability is in no way limited by the security services provided by the trade fair association.

The trade fair association further offers, via a basic agreement, exhibitors' insurance against cancellation of a show. This covers the costs of the exhibitor for participating in the show insofar as such participation has to be cancelled, curtailed or amended due to an occurrence which is insured.

Under the terms of these basic agreements, exhibitors can obtain cover, at their own expense, for risks during participation at the event. A blank form for such insurance cover will be sent to exhibitors separately, together with the Technical Guidelines.

The trade fair association and the organisers shall only be liable for damages other than those arising by injuries to life, limb, or health if these shall be due to wilful or grossly negligent action or culpable violation of an essential contractual duty by the trade fair association or the organisers or by any of their agents. In case of a negligent violation of an essential contractual obligation, liability of the trade fair association and the organisers shall be limited to contract-typical and foreseeable damage. Any liability for compensatory damages beyond that shall be excluded.

No reduction of compensation or damages can be entertained which arises as a result of the absence or deficiency of rooms or items provided for use.

### 35 Third-party liability and insurance

The organisers have adequate insurance cover for their statutory liability. The General Insurance Conditions for Liability Insurances (AHB) shall apply. The liability insurance covers only those damages and injuries sustained by third par-

ties. Moreover, the cover does not include damages or injuries sustained in cafes or restaurants within the exhibition grounds or at special shows or events which are not realised by the organisers.

The exhibitor is responsible for providing sufficient insurance cover for his/her own liability. If the exhibitor has no insurance cover for exhibition participation via his/her company insurance, he/she may at his/her own cost obtain cover for liability insurance under the terms of the basic trade fair association agreement. An appropriate form will be sent to the exhibitor together with the Technical Regulations.

The exhibitor is liable for damages incurred by third parties employed by or acting on behalf of the exhibitor in the same way as those of his/her own making.

### 36 Force majeure

The trade fair may be postponed or cancelled for reasons of force majeure or unforeseeable circumstances.

If the trade fair is cancelled, stand rental shall be refunded after deduction of costs incurred prorated by the amount actually paid in by each exhibitor. All further claims are excluded.

If the organiser or the technical implementation company is responsible for cancellation, no stand rental shall be due. All claims for damages against the organiser and technical implementation company are excluded.

### 37 Site regulations

The organiser and technical implementation company shall be empowered to issue regulations or instructions for the entire exhibition site during the trade fair and the erection and dismantling periods. The exhibition management is entitled to give instructions. Animals may not be brought on to the exhibition site.

### 38 Data protection

The exhibitor takes note of the fact that, on the basis of this contractual relationship, Messe Düsseldorf shall store for automatic processing such personal data pertaining to the exhibitor as is necessary for the fulfilment of the contract.

In accordance with German Federal Data Protection Law, this may therefore be done without specific notification requiring to be given.

The exhibitor is entitled at any time to withdraw from the organisers his/her consent to the dissemination of information pertaining to subsequent events and event-related advertising.

### 39 Lien

The technical implementation company may retain the exhibitor's stand fittings and exhibits as security for outstanding liabilities; the provisions of the German Civil Code, § 562 a, sentence 2, shall not apply.

The technical implementation company shall be entitled, in the event of failure to pay within the stated period, to dispose freely of retained articles after written announcement. The company shall not be liable for damage to and / or loss of the retained goods for reasons beyond its control.

### 40 Oral agreements

All agreements, individual approvals and special arrangements must be confirmed in writing by the organiser or technical implementation company.

The invalidity of any of the present conditions shall not affect the validity of the remaining conditions.

### 41 Statute of limitations

All claims by exhibitors against the organiser or technical implementation company shall expire after six months. The statute shall tell from the end of the month in which the trade fair closes.

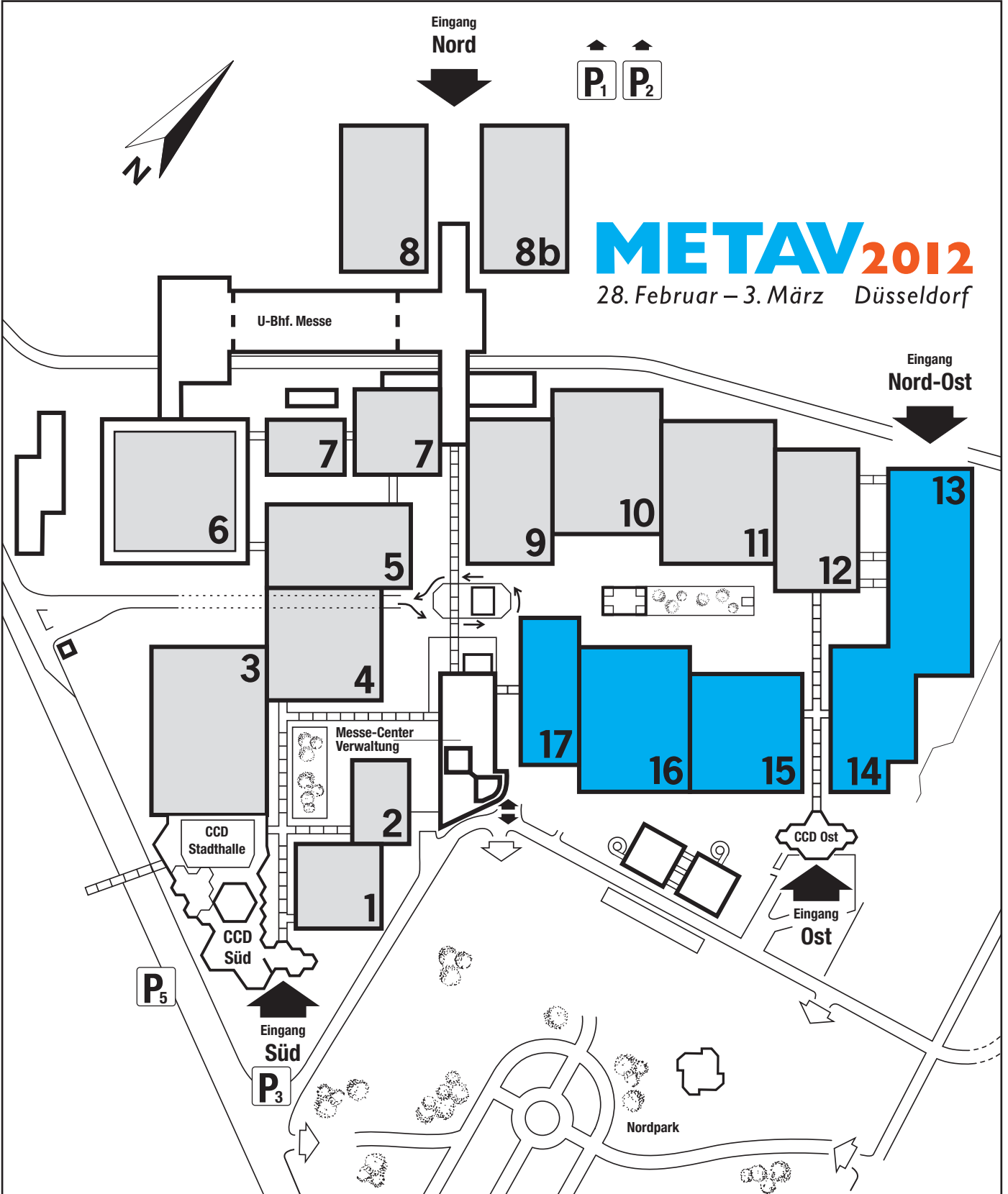
### 42 Place of performance, venue

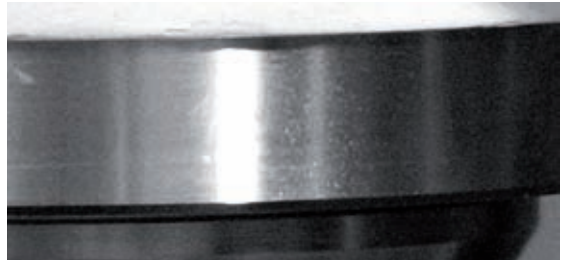
The place of performance and venue for all mutual obligations shall be Düsseldorf. The law of the Federal Republic of Germany shall apply.

VDW

Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.  
Frankfurt am Main/Düsseldorf, February 2011







# METAV 2012

28. Februar – 3. März Düsseldorf



Verein Deutscher  
Werkzeugmaschinenfabriken e.V.

Corneliusstraße 4  
60325 Frankfurt am Main, GERMANY  
Tel. +49 69 756081-0  
Fax +49 69 756081-74  
metav@vdw.de  
www.metav.de